



MANUAL DE IMAGEN

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos
del Estado de Baja California

MANUAL DE IMAGEN

Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos
del Estado de Baja California

Jorge Alberto Castro Booza

DIRECTOR GENERAL

Miguel Andrés Gutiérrez Rangel

ORGANIZACIÓN Y FORTALECIMIENTO INSTITUCIONAL

José Gabriel Rodríguez Abad

JEFE DE ENLACE Y PROMOCIÓN EDUCATIVA

Miguel Antonio González Vidales

DISEÑO GRÁFICO

Manual de Identidad (2021). Mexicali B.C.

Cualquier duda o aclaración sobre el contenido de este Manual de Imagen, comuníquese a Dirección General al Departamento de Enlace y Promoción Educativa del CECyTE BC.
(686) 905 5600 Ext. 1110 a la 1115

©Todos los Derechos reservados.



ÍNDICE

Dar clic en el texto

Introducción	4	Aplicaciones digitales	34
Imagotipo del CECyTE BC	5	Plantillas presentación (portadas)	35
Versión vertical y horizontal	5	Plantillas presentación (contenido)	36
Retícula constructiva	6	Firma electrónica	37
Versión vertical y horizontal	6	Aplicaciones impresas	38
Tamaños mínimos	7	Artículos promocionales	39
Versión vertical y horizontal	7	Unidades móviles	40
Colores institucionales	8	Automóvil	41
Uso de tintas	9	Camioneta	42
Dos tintas, una tinta y escala de grises	9	Señalización interna	43
Tipografía	10	Letreros	44
Montserrat tamaños	10	Indicadores direccionales	45
Instalación de fuente	11	Otros formatos	46
Escudo y lema	12	Formatos cuadrados	47
Lince y garra	13	Protección civil	48
Iconos carreras técnicas	14	Señalización externa	49
Usos no permitidos	15	Marquesinas	50
Papelería básica	16	Pintura edificios	51
Hoja membretada	17	Lineamientos para eventos	52
Hoja membretada (media carta)	18	Mampara de fondo	53
Tarjeta de presentación	19	Podios	54
Folder	20	Roll ups	55
Portada y lomo de carpeta	21	Personalizadores	56
Gafete administrativo	22	Gafete para eventos	57
Gafete alumno	23	Constancia y reconocimiento	58
Tarjetón estacionamiento	24	Lineamientos para redes sociales	59
Uniformes	25	Facebook: Fotos	60
Camisa (administrativo)	26	Facebook: Publicaciones	61
Camisa Escolar (alumno)	27	Instagram: Fotos	62
Playera polo	28	Instagram: Publicaciones	63
Camiseta	29	Twitter: Fotos	64
Chamarra	30	Twitter: Publicaciones	65
Chamarra deportiva	31	Pleca para imágenes	66
Sudadera	32	Pleca para videos	67
Gorra	33		

INTRODUCCIÓN

El presente **Manual de Identidad del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológico del Estado de Baja California**, expone los elementos visuales fundamentales que construyen la identidad gráfica del Colegio, sirviendo de guía para aplicar la imagen de manera homogénea y clara como: *papelería, materiales de difusión, uniformes y aplicaciones digitales, unidades móviles, señalización, entre otros.*

El Departamento de Enlace y Promoción Educativa supervisará y aprobará el uso correcto de la identidad gráfica del CECyTE BC, en el diseño de los materiales para actos y eventos protocolarios, así como en su difusión en redes sociales.

IMAGOTIPO DEL CECyTE BC

El imagotipo del Colegio de Estudios Científicos y Tecnológicos de Baja California (CECyTE BC) se compone de dos elementos: el símbolo y la tipografía.

El símbolo está conformado por seis gráficos abstractos interpretando al país en un movimiento progresivo en color guinda que refleja el espíritu de la Institución. Asimismo, el átomo representa al alumno a nivel nacional y su anillo color ocre representa la creatividad y la energía de los jóvenes del subsistema, en un enfoque científico y tecnológico.

Las siglas son uno de los elementos que más identifica al CECyTE, puesto que siempre prevalece. El texto en gris es variable, conforme al Estado.



Versión vertical



Versión horizontal

RETÍCULA

RETÍCULA CONSTRUCTIVA

La retícula de construcción refleja la forma correcta de reproducir el imago tipo cuando debe aplicarse en grandes áreas, con el propósito de mantener las proporciones originales. Es necesario respetar los espacios, grosores, tamaños y posiciones de todos los elementos que lo conforman.

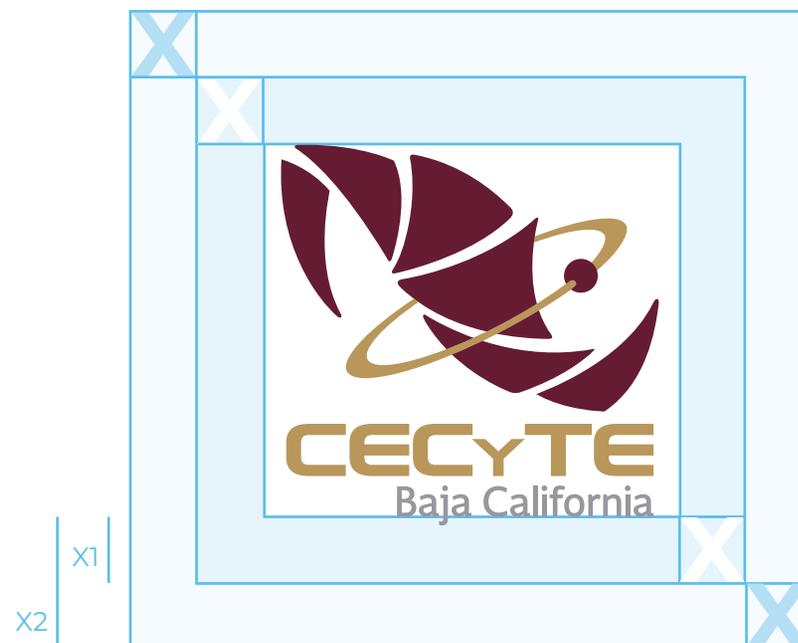
En el diagrama se muestra las líneas guías para visualizar la proporción del imago tipo, tanto en vertical y horizontal.

Para garantizar que el imago tipo sea visible, se debe **respetar el área de protección** manteniendo un espacio libre para que otros elementos no invadan.

ÁREA DE PROTECCIÓN

El área representada como "X1" define el espacio libre de elementos de diseño o márgenes en aplicaciones tanto en medios impresos como en digitales.

El área representada como "X2" define el espacio libre con respecto a otras identidades.



Versión vertical



Versión horizontal

TAMAÑOS MÍNIMOS

Para asegurar la legibilidad del imagotipo, se han establecido los tamaños mínimos de reproducción para su uso en medios impresos y digitales. Bajo ninguna circunstancia deberá usarse más pequeño de lo que en este manual recomienda.

En versión **vertical**, se utilizan los siguientes tamaños mínimos:

Para medios impresos: **1.5 cm de alto**
Para medios digitales: **110 px**

En versión **horizontal**, se utilizan los siguientes tamaños mínimos:

Para medios impresos: **1 cm de alto**
Para medios digitales: **75 px**

1.5 cm
110 px



Versión vertical

1 cm
75 px



Versión horizontal

COLORES INSTITUCIONALES

El color es un factor importante para mantener la consistencia en la identidad del Colegio y deben ser usados sin excepción en cualquier medio impreso o digital.

Consulta los colores y equivalencias utilizados.

NOTA: Cuando por la naturaleza del impreso, no sea posible utilizar ninguna de las versiones a color, se podrá usar la versión en blanco y negro (positivo o negativo) según sea el caso, para no comprometer la visibilidad de la identidad gráfica.

Pantone
7421 C

CMYK: 5/100/35/65
RGB: 101/28/50
HEX: 651C32

Pantone
465 C

CMYK: 15/30/65/10
RGB: 185/151/91
HEX: B9975B

Pantone
Cool Gray 7 C

CMYK: 40/30/25/5
RGB: 151/153/155
HEX: 97999B

Pantone
7420 C

CMYK: 0/100/45/35
RGB: 155/34/66
HEX: 9B2242

Pantone
468 C

CMYK: 10/15/35/0
RGB: 221/203/164
HEX: DDCBA4

Pantone
Cool Gray 11 C

CMYK: 65/50/45/35
RGB: 83/86/90
HEX: 53565A

USO DE TINTAS

DOS TINTAS

El uso correcto del color es necesario para posicionar la identidad del CECyTE BC. El imago tipo sobre placas de color se deberá aplicar siempre a tintas.

UNA TINTA

En caso de ser requerido el imago tipo puede utilizarse a una tinta.

ESCALA DE GRISES

En caso excepcionales el imago tipo puede usarse en escala de grises cuando no sea posible en todos sus colores por criterios presupuestales o cuando el material donde se implementará sea planeado para reproducirse en escala de grises.

NOTA: No está permitido el uso del imago tipo con colores que no formen parte de la paleta institucional.



TIPOGRAFÍA

MONTSERRAT

Es una fuente que permite versatilidad en la comunicación, cuenta con una amplia gama de variantes, para brindar distintos tipos de mensajes con claridad y jerarquía, facilitando su uso en diferentes aplicaciones.

Montserrat **deberá ser usada en cualquier medio oficial** o contenido donde se muestre información del Colegio.

TAMAÑOS

El puntaje para medios impresos también depende mucho del tipo de papel y el método de reproducción. Seguir las instrucciones aquí a detalle.

Mínimos por variables en impresos:

BLACK > 10 pt
BOLD > 8 pt
SIMIBOLD > 8 pt
MEDIUM > 7 pt
REGULAR > 7 pt
LIGHT > 7 pt

Mínimos por variables en digital:

BLACK > 20 pt
BOLD > 19 pt
SIMIBOLD > 19 pt
MEDIUM > 18 pt
REGULAR > 16 pt
LIGHT > 14 pt

MONTSERRAT

A B C D E F G H I J K L M N
Ñ O P Q R S T U W X Y Z

BLACK

BOLD

SIMIBOLD

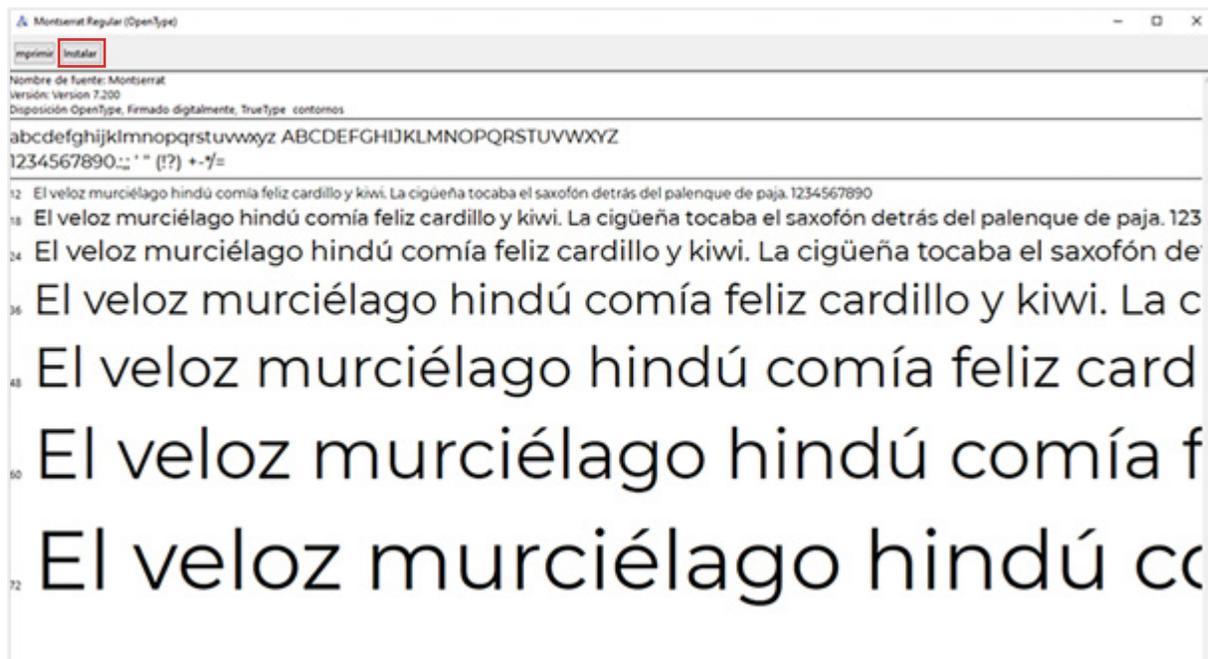
MEDIUM

REGULAR

LIGHT

¿CÓMO DESCARGAR E INSTALAR?

1. Descargar la carpeta de la fuente.
2. Dar doble clic sobre los archivos.
3. Se abrirá una ventana de previsualización de la fuente. En la parte superior izquierda dar clic al botón “instalar”.
4. La tipografía se instalará en el sistema operativo.



ESCUDO Y LEMA

USO DE ESCUDO Y LEMA

Se utilizarán en documentos oficiales del Colegio.

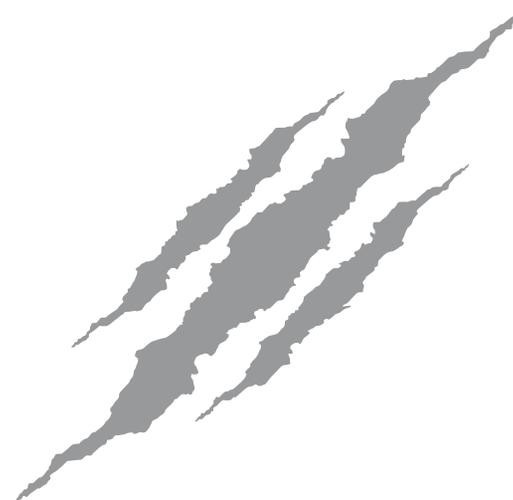
La tipografía del lema es la John Handy.



"Educación para la vida y el trabajo"

LINCE Y GARRA

El uso del Lince y Garra será **exclusivamente para actividades deportivas y recreativas** tanto en medios impresos como digitales, aplicando las mismas condiciones de uso de tintas como el imagotipo del Colegio.



ICONOS CARRERAS TÉCNICAS

Los iconos de las carreras técnicas, están representados con una figura y color diferente para identificar con facilidad cada una de ellas.

Se utilizarán en cualquier medio donde se quiera promocionar o hablar de la misma.

NOTA: Estos colores no sustituyen a los institucionales.



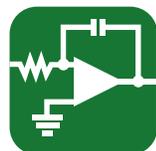
Producción Industrial de los Alimentos



Producción Industrial



Procesos de Gestión Administrativa



Electrónica



Programación



Servicios de Hotelería



Mecatrónica



Laboratorista Químico



Mantenimiento Industrial



Música



Sistemas de Producción Agrícola

USOS NO PERMITIDOS

1. Distorsionar las proporciones.
2. Poner contorno.
3. Colocar elementos detrás.
4. Utilizar otros colores.





PAPELERÍA BÁSICA

HOJA MEMBRETADA

ESQUEMA

Para realizar documentación oficial en hoja membretada, utilizar los parámetros definidos en el esquema de esta página y los siguientes estilos:

ENCABEZADO:

1er. nivel: Montserrat Bold Italic 14 pt

Color guinda

2do. nivel: Montserrat Bold 12 pt

Color negro

TÍTULOS:

Montserrat Bold 11-12 pt

Color negro

CUERPO DE TEXTO:

Montserrat Regular 10-11 pt

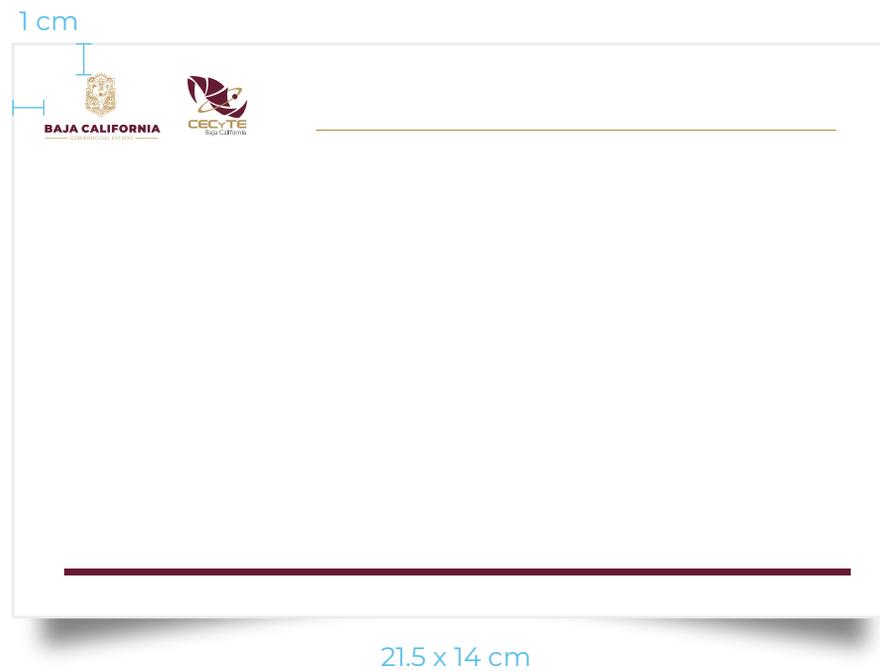
Color negro

NOTA: No está permitido el uso del imatogitipo sobre fondos de color que no formen parte de la paleta institucional.



HOJA MEMBRETADA

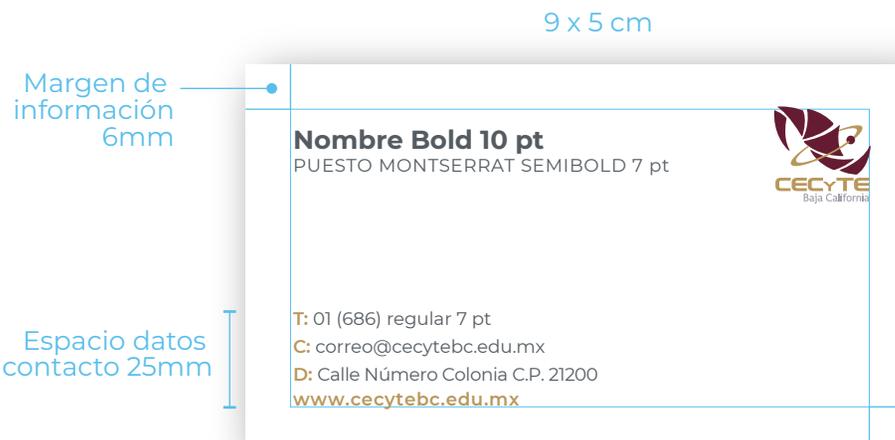
MEDIA CARTA



TARJETA DE PRESENTACIÓN

Se debe de respetar los tamaños y distancias a los límites de corte. Deja al menos 6 milímetros de márgenes.

Los datos del contacto serán alineados a la izquierda.

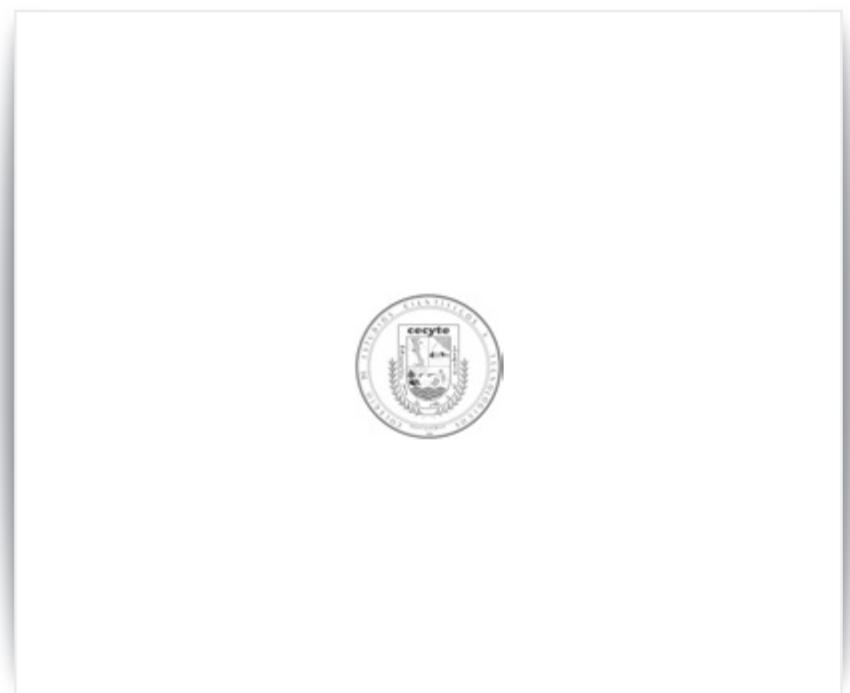


FOLDER

CARTA



Frente



Reverso

PORTADA Y LOMO DE CARPETA



2.5 cm (1 pulg.)



3.8 cm (1.5 pulg.)



5.8 cm (2 pulg.)



7.6 cm (3 pulg.)

GAFETE

ADMINISTRATIVO



GAFETE

ALUMNO

Perforación	
	
NOMBRE Alejandra Cinthia	
APELLIDO Torres Corral	
MATRÍCULA 01234567891011	
PLANTEL Compuertas	
TURNO Matutino	

Perforación

BAJA CALIFORNIA <small>GOBIERNO DEL ESTADO</small>
OBSERVACIONES Sangre O positivo No. de seguro 123
AUTORIZA: 
NOMBRE DE QUIEN AUTORIZA PUESTO DE QUIEN AUTORIZA
VIGENCIA: DD/MM/AAAA
 40181 700982

TARJETÓN ESTACIONAMIENTO



20 x 13.9 cm



UNIFORMES

CAMISA

ADMINISTRATIVO



CAMISA ESCOLAR

ALUMNO



PLAYERA

POLO



CAMISETA



CHAMARRA



CHAMARRA

DEPORTIVA



SUDADERA



GORRA





APLICACIONES DIGITALES

PLANTILLAS PARA PRESENTACIÓN

PORTADAS



PLANTILLAS PARA PRESENTACIÓN

CONTENIDO

Es importante realizar presentaciones que no estén saturadas de texto, ya que es tedioso y cansado visualmente para el lector.

Proyectar los **puntos claves, utilizar textos cortos, viñetas, frases, apoyarse de imágenes** para que sea más alusiva.

TÍTULOS:

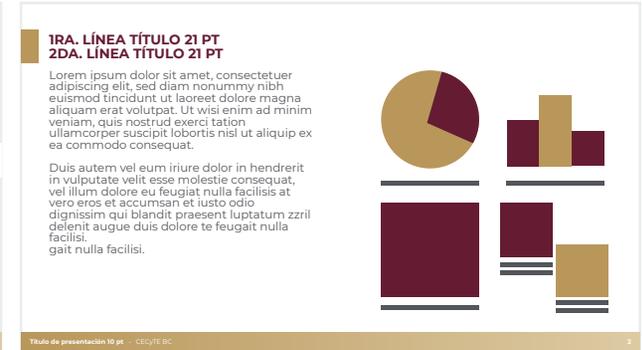
Montserrat Bold de 28-40 pt

CAJAS DE TEXTO:

Montserrat Bold de 18-24 pt

Aplicar las variantes de la tipografía Montserrat y colores institucionales, para jerarquizar textos o enfatizar palabras.

Utilizar los diferentes estilos de diapositivas para el contenido que quiera proyectar.



FIRMA ELECTRÓNICA



Miguel González Montserrat Bold 14 pt

Puesto Regular 12 pt

Depto. de Enlace Montserrat Regular 10 pt

Teléfono: (686) 123 45 67 Ext. 1234

Av. República 199 Col. Cuauhtémoc Sur

C.P. 1234, Mexicali, Baja California

www.cecYTEbc.edu.mx





APLICACIONES IMPRESAS

ARTÍCULOS PROMOCIONALES

EJEMPLOS





UNIDADES MÓVILES

AUTOMÓVIL

ADMINISTRATIVO



CAMIONETA





SEÑALIZACIÓN INTERNA

LETREROS

RETÍCULA

Utilizar una **construcción modular** para el diseño de las señalética

COLOR

Esta combinación de colores institucionales *garantizan el contraste* adecuado para la correcta lectura y visualización.

Es necesario supervisar la impresión en los materiales, y te asegure que el proveedor use los color correctos.

TIPOGRAFÍA

Es importante el uso adecuado de la tipografía en estos materiales, ya que se tiene que implementar para facilitar la lectura a los usuarios.

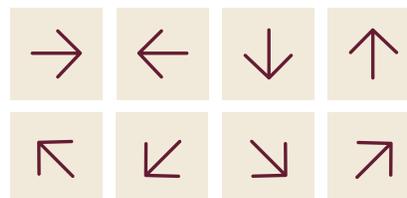
Tomar los **siguientes criterios** respecto al texto:

- Utilizar la tipografía del texto indicativo en Montserrat Bold y mayúsculas.
- Para fondos utilizar el Pantone 468 C para asegurar un buen contraste con los textos.
- Utilizar pocas palabras (nomás de dos renglones).
- Respetar los márgenes señalados.



INDICADORES DIRECCIONALES

Asignación de espacios, módulos o ventanillas.



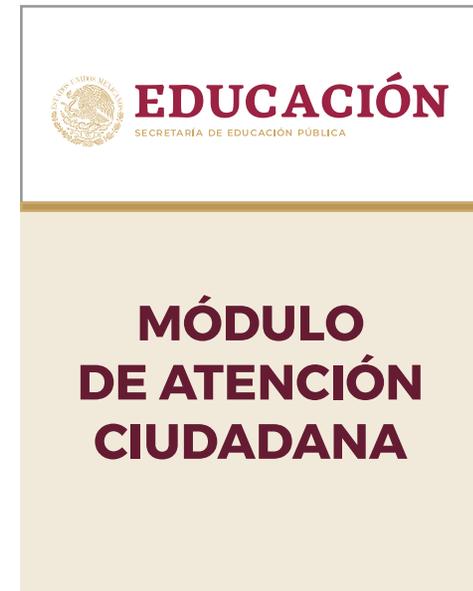
OTROS FORMATOS

Si se requiere sustituir una señalización en una instalación ya montada, adapta la modulación creada para definir tamaños y acomodar contenidos.

Las identidades de organismos deben ir sobre fondo blanco.



Vertical en pared



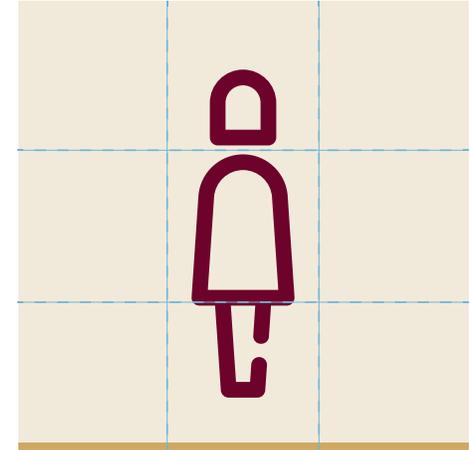
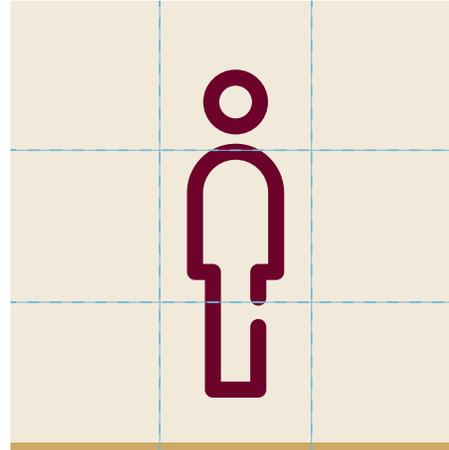
Vertical en techo

FORMATOS CUADRADOS

Cuando no es necesario texto, utilizar iconográfica para hacer referencia al espacio.

Al utilizar texto, emplea el diagrama de abajo. Para generarlo, asegurar de que sea mínimo y fácil lectura.

El **estilo de iconos debe ser lineal y claro** en su representación.



PROTECCIÓN CIVIL

Utilizar las señaléticas establecidas en la **Norma Oficial Mexicana NOM-026-STPS-2008** para señales de seguridad e higiene.



INFORMATIVAS



DESASTRES



EMERGENCIA



PROHIBITIVAS



PRECAUCIÓN



REVISIÓN OBLIGATORIA

OBLIGACIÓN



SEÑALIZACIÓN EXTERNA

MARQUESINAS

Para una mejor visibilidad del imago tipo, debe ubicar en espacios limpios donde no compita con señalamientos, u otros elementos y la iluminación sea adecuada.

La elección del formato, materiales, aplicación y color de fondo, depende del espacio disponible en la fachada, su entorno y superficie.

Dependiendo la distancia a la que el señalamiento sea visible, adecuar tanto las medidas como la altura a la que se coloque.



Pintura, sobre fondo blanco



Metal, en superficie de cemento lisa



Relieve, en piedra cemento lisa

PINTURA EDIFICIOS

El color de faldón en ocre, pilares en guinda, barandales y paredes en gris.
La pared donde vaya la información del plantel en blanco.





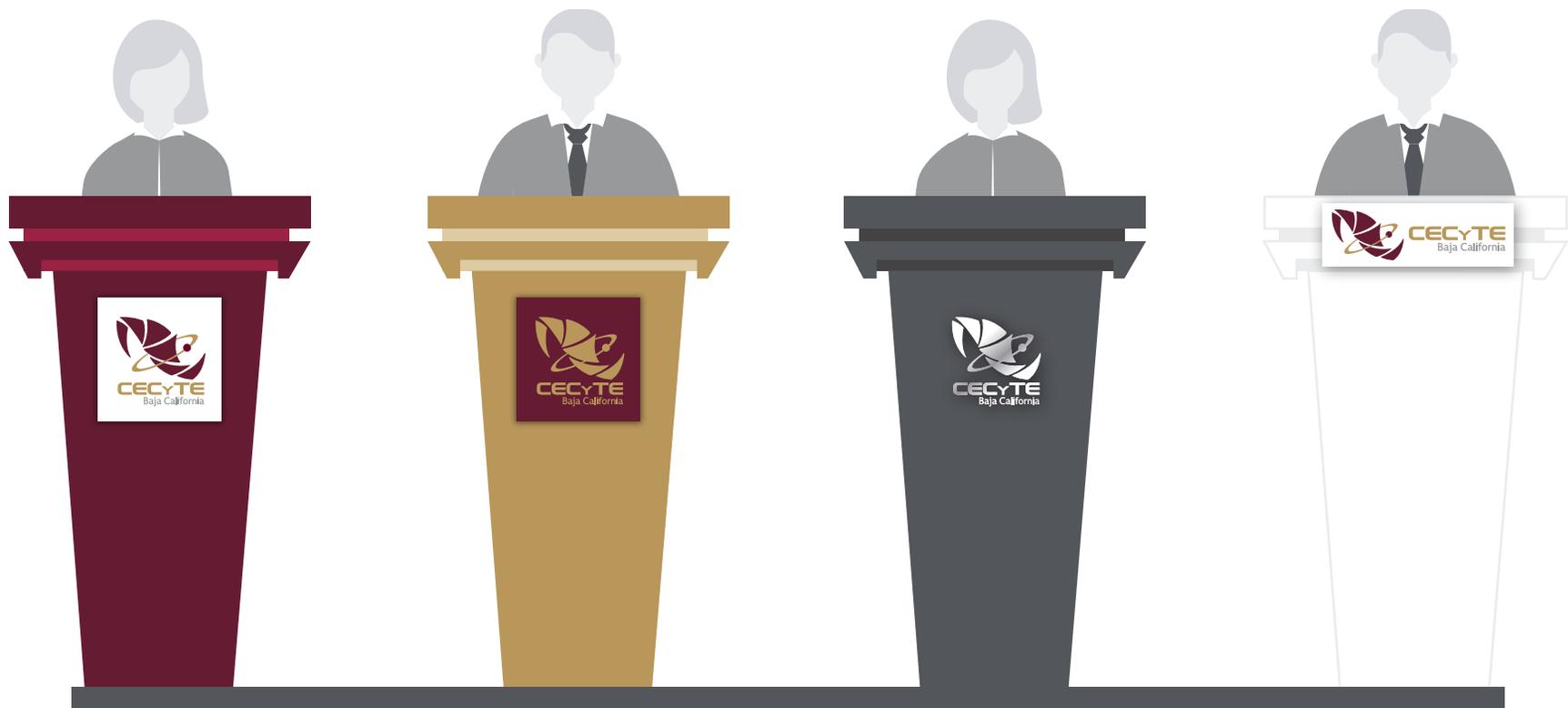
LINEAMIENTOS PARA EVENTOS

MAMPARA DE FONDO

VERSIÓN GENÉRICA



PODIOS



ROLL UPS

VERSIÓN GENÉRICA



PERSONALIZADOR

ESQUEMA

Para la creación del personificador, utilizar los parámetros definidos en el esquema y los siguientes estilos:

NOMBRE TITULAR:

Montserrat Bold 32 pt, gris 80%

CARGO:

Montserrat Regular 18 pt, gris 80%

NOTA: En fondo blanco para asegurar una mejor lectura.

Guía de
doblado



CARGO QUE DESEMPEÑA
Apellido Nombre



Nombre Nombre
Apellido Apellido
CARGO QUE DESEMPEÑA



20 x 15 cm

GAFETES PARA EVENTOS



8 x 11 cm

CONSTANCIA Y RECONOCIMIENTO

ESQUEMA

Para realizar la constancia o reconocimiento, utilizar los parámetros definidos en el esquema y los siguientes estilos:

NOMBRE PERSONA:

Montserrat Bold 24 pt
Color negro

TEXTO DESCRIPTIVO:

Montserrat Regular 12 pt
Color negro

NOMBRE:

Montserrat Bold 11 pt
Color negro

CARGO:

Montserrat Regular 10 pt
Color negro

FECHA:

Montserrat Regular Cursiva 8 pt

NOTA: En caso de que se requiera agregar logos adicionales, se tiene que colocar de manera jerárquica y ajustar a la proporción de los ya establecidos.



Logos adicionales





**LINEAMIENTOS
PARA REDES SOCIALES**

FACEBOOK: FOTOS

FOTO DE PERFIL

Utilizar el imagotipo en color ocre con fondo guinda para la imagen de perfil en Facebook. Ajustar la imagen en el centro y cuidar los límites entre la firma y el espacio de trabajo.

FOTO DE PORTADA

Medidas en dispositivos:

- 828 x 315 px en dispositivos de escritorio
- 560 x 315 px celulares inteligentes

Para mejores resultados, subir el archivo en modo de color RGB, en formato JPG o PNG.

Asegurar que el contenido importante de la imagen quede dentro del área para ambos dispositivos.

NOTA: Si el archivo se sube con otra medida, Facebook ajustara la imagen para adaptarla al formato establecido. Para que no suceda esto, es necesario respetar las medidas.



FACEBOOK: PUBLICACIONES

RETÍCULAS DE PUBLICACIONES

Estos formatos permiten mejor visualización de las publicaciones sin que haya ningún tipo de corte de la imagen.

La retícula te permite definir espacios de protección o márgenes para no colocar elementos importantes sobre ellas y mejorar la lectura de la imagen o texto.

Asegurar de mantener al día el tamaño de formatos en redes sociales, ya que se modifican constantemente.

HISTORIAS

Estas publicaciones deben contener elementos gráficos variados, sin saturar el diseño para un mayor impacto.

Dejar libre los márgenes de 250 px de altura en encabezado y pie para que ningún elemento se pierda.



INSTAGRAM: FOTO

FOTO DE PERFIL

Utilizar el imagotipo en color ocre con fondo guinda para la imagen de perfil en Instagram. Asegurar centrar la imagen y cuidar los límites entre la firma y el espacio de trabajo.

Medidas en dispositivos:

- 161 x 161 px

BIOGRAFÍA

¿Quién soy?

- Utilizar el nombre del Colegio y plantel

Categoría

- Especificar el giro

¿Qué hago?

- Describir la actividad principal

Enlace

- Crear enlaces personalizados rastreables

Historias destacadas

- Usar diseños de cover para tus historias



600 Publicacio... **2,505** Seguidores **860** Seguidos

Seguir

CECyTE BC Plantel Compuertas
Escuela Pública
El Colegio es una preparatoria cuyo objetivo es desarrollar y aplicar un modelo educativo integral
www.cecYTEbc.edu.mx
Mexicali, MX

Eventos Procesos 22 años Valor Lince

INSTAGRAM: PUBLICACIONES

RETÍCULAS DE PUBLICACIONES

Estos formatos permiten mejor visualización de las publicaciones sin que haya ningún tipo de corte de la imagen.

La retícula permite definir espacios de protección o márgenes para no colocar elementos importantes sobre ellas y mejorar la lectura de la imagen o texto.

Asegurar de mantener al día el tamaño de formatos en redes sociales, ya que se modifican constantemente.

HISTORIAS

Estas publicaciones deben contener elementos gráficos variados, sin saturar el diseño para un mayor impacto.

Es importante ubicar la información al centro y dentro de las proporciones. Dejar libre los márgenes de 150 px de altura en encabezado y pie para que ningún elemento se pierda.



TWITTER: FOTOS

FOTO DE PERFIL

Utilizar el imagotipo en color ocre con fondo guinda para la imagen de perfil en Twitter. Asegurar centrar la imagen y cuidar los límites entre la firma y el espacio de trabajo.

FOTO DE PORTADA

Medidas en dispositivos:

- 1500 x 500 px

Tomar en cuenta el área libre (1500 x 360 px) para no colocar elementos importantes fuera de ella. Así evitarás que algún elemento no se visualice y que la lectura de la imagen se vea interferida.

También considera el espacio que ocupa la foto de perfil sobre la foto de portada en la visualización de la página de perfil.



TWITTER: PUBLICACIONES

RETÍCULAS DE PUBLICACIONES

Estos formatos permiten la mejor visualización de las publicaciones sin que haya ningún tipo de corte de la imagen.

La retícula permite definir espacios de protección o márgenes para no colocar elementos importantes sobre ellas y mejorar la lectura de la imagen o texto.

Mantener al día el tamaño de formatos en redes sociales, ya que se modifican constantemente.



Cuadrado
1200 x 1200 px



Horizontal
1200 x 670 px

PLECA PARA IMÁGENES

COMPOSICIÓN DE PLECA

La pleca ayuda a conseguir una identidad gráfica homogénea y una comunicación clara. Para su uso tomar en cuenta lo siguiente:

1. Colocar la pleca en la parte inferior de la imagen.
2. Cuando es una línea de texto descriptivo justificar al centro de la pleca.
3. Cuando son dos líneas de texto descriptivo justificar a la izquierda de la pleca.
4. Por ningún motivo debe deformar la pleca.

ÁREA DE TEXTO

Nombre del plantel:

Montserrat Bold 18 pt.

Texto descriptivo:

Montserrat Regular y Bold 21 a 24 pt.



PLECA PARA VIDEOS



1ER RENGLÓN DE TEXTO DESCRIPTIVO
2DO RENGLÓN DE TEXTO

RENGLÓN DE APOYO

Texto 30 pt.

Texto 25 pt.



1920 x 1080

www.cecyltebc.edu.mx

